



Piano annuale di formazione ed aggiornamento del personale a. s. 2017/2018

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTI	Gli artt. dal 63 al 71 del C.C.N.L. 29.11.2007 recanti disposizioni per l'attività di aggiornamento e formazione degli insegnanti
CONSIDERATO	che la formazione e l'aggiornamento fanno parte della funzione docente (art. 24 Ccnl 2003) e che spetta al Collegio docenti deliberare, coerentemente con gli obiettivi e i tempi del POF, il Piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione loro destinato;
ESAMINATE	le linee di indirizzo contenute nella direttiva annuale del ministro;
PRESO ATTO	dei corsi organizzati dal MIUR, dall' USP, dall'USR, da altri enti territoriali o istituti;
TENUTO CONTO	dei processi di riforma ed innovazione in atto che stanno profondamente modificando lo scenario della scuola;
ESAMINATE	le necessità di formazione emerse per il triennio 2016-2019 e le conseguenti aree di interesse;
CONSIDERATO	che il Piano di aggiornamento deve essere formulato in sintonia con gli obiettivi identificati nel Piano dell'Offerta Formativa della scuola stessa ed essere coerente e funzionale ad esso;

PREMESSO CHE

1. *lo sviluppo professionale dei docenti:*

- è una condizione irrinunciabile e qualificante dell'Istituzione scolastica e costituisce uno strumento strategico per il miglioramento dell'organizzazione e dell'efficienza e il sostegno agli obiettivi di cambiamento;
- deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento ed aggiornamento delle competenze;
- permette di realizzare, attraverso la crescita dei singoli e la loro valorizzazione personale e professionale, il miglioramento dell'azione dell'istituzione scolastica nel suo complesso ed in particolare rispetto ai processi di insegnamento/apprendimento;

2. *vanno favoriti sia le iniziative formative che fanno ricorso alla formazione on line e all'autoformazione sia i rapporti sinergici con le altre scuole del territorio/indirizzo;*

3. *vanno programmati pacchetti i formativi dovuti a obblighi di legge (sicurezza e salute negli ambienti di lavoro - TU 81/2008; Trattamento dei dati e tutela della privacy - D. lvo 196/2003);*

4. *la programmazione dell'attività formativa deve essere coerente con i bisogni rilevati affinché produca un'effettiva ed efficace ricaduta per una prassi didattica ed organizzativa e quindi vanno considerati:*

- la necessità di implementare strategie educative per migliorare negli studenti livelli di autostima, competenze sociali, acquisizione di contenuti e abilità, impegno responsabile verso



i compiti scolastici e affrontare eventuali problemi di comportamento, di disciplina, di scarsa motivazione;

b. le richieste avanzate dall'attuale mercato del lavoro e formalizzate dai documenti della UE richiedono un'impostazione dei percorsi didattici finalizzati ad un apprendimento per competenze,

c. il modo con cui le persone imparano nel corso della loro vita sta modificando in relazione al processo di e-learning sempre più diffusi;

d. la presenza di alunni diversamente abili;

DELIBERA

il seguente Piano annuale delle attività di formazione e aggiornamento del personale docente

1. FINALITA' E OBIETTIVI

E' intenzione di questo collegio promuovere la qualità della scuola in termini anche di innovazione e cooperazione tra le diverse componenti e di arricchimento della cultura e della professionalità dei singoli docenti, pertanto:

- *consolidare e potenziare le competenze metodologiche didattiche con riferimento agli specifici saperi disciplinari in relazione alla costruzione di percorsi didattici per competenze ai fini anche della certificazione al termine dell'obbligo di istruzione;*
- *ampliare le abilità e conoscenze sulle nuove tecnologie in relazione, anche, alle specifiche materie d'indirizzo;*
- *sostenere la ricerca didattico – pedagogica in riferimento alle innovazioni di struttura e di ordinamento e all'inclusione di alunni con bisogni educativi speciali (BES);*
- *favorire l'accoglienza e l'inserimento dei nuovi docenti nominati presso l'Istituto*

2. INIZIATIVE COMPRESSE NEL PIANO

Sono compresi nel piano di formazione annuale dell'Istituto:

- ✓ *I corsi di formazione organizzati da MIUR, USR e USP per rispondere ad esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione (es. Formazione Lavagne Interattive Multimediali);*
- ✓ *I corsi proposti da MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, enti e associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;*
- ✓ *I corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce;*
- ✓ *Gli interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal POF;*
- ✓ *Gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (sicurezza e salute negli ambienti di lavoro - TU 81/2008; Trattamento dei dati e tutela della privacy - D. lvo 196/2003);*

Il piano pertanto comprende le seguenti iniziative, descritte nella scheda di allegata:

- Corsi di formazione organizzati da MIUR, USR e USP
- iniziative progettate autonomamente dall'Istituto
- iniziative progettate in rete con altre scuole



➤ iniziative autorizzate dall'amministrazione per le quali il CD riconosce la partecipazione individuale

Per ciascuna delle iniziative deliberate è messa a disposizione del personale interessato la programmazione dell'attività formativa con la definizione degli obiettivi e del percorso logico dei contenuti.

Il coordinamento delle attività di formazione è affidato al Responsabile della formazione e aggiornamento che opera in staff con la direzione del corso. Sarà sua cura collaborare con i direttori di

corso affinché vengano definite e organizzate le attività formative (relazioni, lavori di gruppo, laboratorio, data dell'incontro e

articolazione oraria, ecc.) sulla base degli obiettivi e del programma deliberati dal Collegio e siano pubblicizzati i programmi predisposti, completi di tutte le indicazioni utili e dei criteri di selezione dei partecipanti, al personale interno e alle eventuali altre scuole interessate perché in rete per la formazione, siano acquisite le istanze di partecipazione e predisposti gli elenchi per le successive firme di presenza.

3. DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL'ATTIVITÀ CURRICULARE

Per ogni iniziativa

- sarà cura del direttore del corso provvedere alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
- i docenti partecipanti sono tenuti a presentare al collegio eventuali documentazioni e materiali prodotti e a dare conto delle innovazioni metodologiche introdotte nella didattica in conseguenza del processo formativo realizzato;
- sarà valutata l'efficacia attraverso la somministrazione di questionari ai partecipanti.

Il presente piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di cui al momento attuale il collegio non sia a conoscenza.

Quando non sia possibile consultare tempestivamente l'organo collegiale, è delegata al Dirigente scolastico con la collaborazione del referente della formazione, la autorizzazione alla partecipazione del personale, ad eventuali corsi, coerenti con gli obiettivi prefissati e le linee programmatiche del POF, organizzati successivamente all'approvazione o integrazione del presente piano.

È ammessa la partecipazione a corsi ed iniziative di aggiornamento e formazione decise dai singoli docenti, secondo le norme contrattuali.

I docenti dovranno svolgere almeno due unità formative (50 ore) nei tre anni negli ambiti prioritari del Piano di Miglioramento.

Si allega la Scheda di programmazione dell'attività di aggiornamento e formazione degli insegnanti.

Il docente referente per la formazione
Prof. Berardino Limata

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola A. Gianfelice



Piano di aggiornamento dei docenti 2017-18

Unità formative	tempi (data e ore d'impegno previste)	Luogo (se interno indicare se sala, aula o laboratorio)	docenti coinvolti	documentazione (cdrom, testimonianze fotografiche, ecc.)
<u>Metodologia CLIL</u>	novembre 2017 18 ore	Sede. Aula e laboratorio.	Docenti di area scientifica	Materiale in formato cartaceo e/o digitale
<u>Programmare e valutare l'acquisizione di competenze civiche e di cittadinanza</u>	a. s. 17-18 18 ore	Sede. Aula e laboratorio.	Tutti i docenti	Materiale in formato cartaceo e/o digitale
<u>Approfondimenti tematici per discipline:</u> <u>a) Incontri di aggiornamento SFI- ACIT</u> <u>b) Incontri di aggiornamento per i docenti di aree disciplinari umanistiche e scientifiche</u> <u>c) Corso di aggiornamento per docenti di matematica del liceo logico matematico</u>	Novembre 2018 8 ore (?) Settembre 2017 Ore (?)	Sede ACIT Università di Salerno, Dip. di Matematica	Docenti di storia e filosofia Tre docenti di matematica e fisica	Materiale in formato cartaceo e/o digitale
<u>Approfondimenti finalizzati all'innovazione didattica e metodologica:</u> <u>a) Corsi rete d'ambito</u> <u>b) Rete Nazionale dei Licei Classici</u>	a. s. 17-18	Sede/Enti esterni	Tutti i docenti Docenti di area umanistica	
<u>"Piano per le lauree scientifiche"</u>	a. s. 17-18:	Università del Sannio	Docenti di scienze e matematica	Materiale in formato cartaceo e/o digitale
<u>"Certificazioni linguistiche"</u>	a. s. 17-18:	Laboratorio On-line	Docenti	Materiale in formato cartaceo e/o digitale
PNSD: <u>a) Aggiornamento registro elettronico</u> <u>b) Risorse per la didattica (fly-classroom)</u> <u>c) Laboratori tematici di aggiornamento team per l'innovazione</u>	Settembre 2017 1 ora Novembre 2017 6 ore a. s. 2017-18	Aula Fly Classroom	Tutti i docenti Tutti i docenti Tutti i docenti	



<u>Didattica delle discipline classiche</u>	Aprile 2017		Docenti di lettere	Materiali in formato cartaceo e/o multimediale
<u>Tecnologie innovative per la didattica e l'organizzazione del lavoro: per il personale ATA a supporto delle professionalità</u>	a. s. 17-18		Personale ATA Coordinamento: Responsabili di laboratorio	Materiali in formato cartaceo e/o multimediale con pubblicazione su sito web Istituto
<u>Autoaggiornamento certificato individuale o in gruppo di lavoro</u>	a. s. 17-18	Presenza / Online	Docenti dell'Istituto Personale ATA	Prodotti realizzati in formato cartaceo e/o multimediale con pubblicazione su sito web Istituto
<u>Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (81/08)</u>	Settembre- Ottobre 2017 12 ore		Docenti dell'Istituto Personale ATA	Materiali del corso in formato cartaceo e/o multimediale con pubblicazione su sito web Istituto
<u>Formazione neo-assunti</u>	a. s. 17-18	Attività in presenza Ricerca in classe Studio e documentazione Online	Docenti neo-immessi in ruolo	Materiali del corso in formato cartaceo e/o multimediale con pubblicazione su sito web Istituto